

**VLADA REPUBLIKE SRBIJE,
MINISTARSTVO ZA PRIVREDU I PRIVATIZACIJU.**

Uredba o prodaji kapitala i imovine javnim tenderom

- Uvodne odredbe
- Priprema za prodaju tenderom
- Podnošenje i prijem ponuda
- Otvaranje i ocena ponuda
- Tender sa jednim učesnikom
- Zaključivanje ugovora o prodaji

Na osnovu člana 33. Zakona o privatizaciji («Službeni glasnik RS» broj 38/2001),

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovom uredbom uređuje se postupak i način prodaje društvenog i državnog kapitala odnosno imovine u subjektu privatizacije metodom javnog tendera (u daljem tekstu: tender) prema utvrđenom postupku, uslovima i kriterijumima, u kojem se ponude javno otvaraju, ocenjuju, prihvataju ili odbacuju.

Društveni ili državni kapital odnosno imovina (u daljem tekstu: kapital) iz stava 1. ovog člana izražava se u nominalnom iznosu i u procentu učešća tog kapitala u ukupnoj vrednosti kapitala subjekta privatizacije.

Član 2.

Tender organizuje i sprovodi Agencija za privatizaciju (u daljem tekstu: Agencija) u skladu sa zakonom i ovom uredbom.

Agencija može, na osnovu posebnog tendera ili po pozivu, angažovati savetnike za obavljenje poslova i pružanje pomoći u organizaciji tendera i izboru najboljeg ponuđača.

Lice zaposleno u Agenciji koje ima vlasnička prava u subjektu privatizacije čiji je kapital odnosno imovina predmet prodaje na tenderu, ili koje učestvuje na tenderu, ili čiji srodnik do trećeg stepena srodstva u pravoj liniji učestvuje na tenderu, ne može biti angažovano na tom tenderu.

Član 3.

Tenderska komisija (u daljem tekstu: Komisija), koju obrazuje ministar nadležan za poslove privatizacije u skladu sa zakonom, prati sprovođenje tendera i na predlog Agencije odobrava rezultate tendera.

U Komisiju se imenuju tri predstavnika Vlade Republike Srbije, jedan predstavnik lokalne samouprave prema sedištu subjekta privatizacije i jedan predstavnik subjekta privatizacije, a predsednik Komisije imenuje se iz reda članova Vlade Republike Srbije.

Komisija donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

Lice koje ima vlasnička prava u subjektu privatizacije čiji je kapital odnosno imovina predmet prodaje na tenderu, ili koje učestvuje na tenderu, ili čiji srodnik do trećeg stepena srodstva u pravoj liniji učestvuje na tenderu, ne može biti član Komisije.

II. PRIPREMA ZA PRODAJU TENDEROM

Član 4.

Prodaja tenderom obuhvata:

- 1) Pripremu za prodaju;
- 2) Podnošenje i prijem ponuda;
- 3) Otvaranje i ocenu ponuda;
- 4) Zaključivanje ugovora.

Član 5.

Priprema prodaje obuhvata:

- 1) Pripremu tenderske dokumentacije;
- 2) Objavljivanje javnog poziva za podnošenje ponuda za učešće na tenderu.

Član 6.

Tenderska dokumentacija sadrži:

- 1) Ugovor o čuvanju poverljivih podataka;
- 2) Informacioni memorandum o subjektu privatizacije koji sadrži: naziv i adresu subjekta privatizacije, opis pretežnih delatnosti, organizacionu i vlasničku strukturu, ukupnu knjigovodstvenu vrednost kapitala odnosno imovine izraženu u dinarima i protivvrednosti u EVRO, informacije o poslovanju i bonitetu subjekta privatizacije;
- 3) Uslove i rokove za učestvovanje na tenderu, opis procedure za sprovođenje tendera, uslove za izradu sveobuhvatne analize poslovanja preduzeća (due dilligence), vreme i način obilaska subjekta privatizacije, kriterijume za rangiranje ponuda, kopiju ove uredbe;
- 4) Nacrtni ugovora o prodaji;
- 5) Druge informacije i dokumentaciju neophodnu za prodaju tenderom.

Uslove za učestvovanje na tenderu i kriterijume za rangiranje ponuda, koji moraju biti vremenski određeni, kao i vrednosno, kvalitativno i tehnički specificirani, određuje Agencija.

Član 7.

Javni poziv za učešće na tenderu Agencija objavljuje posle izrade tenderske dokumentacije iz člana 6. ove uredbe.

Javni poziv iz stava 1. ovog člana sadrži:

- 1) Naziv, adresu i ostale osnovne podatke o subjektu privatizacije (npr: telefon, faks, itd.);
- 2) Opis pretežne delatnosti;
- 3) Procenat kapitala odnosno opis imovine koja se nudi na prodaju;
- 4) Datume i rokove za učešće na tenderu;
- 5) Šifru tendera;
- 6) Ime lica zaduženog za davanje bližih informacija;
- 7) Druge podatke od značaja za učešće na tenderu.

Agencija objavljuje javni poziv iz stava 1. ovog člana u sredstvima javnog informisanja, a najmanje u jednom dnevnom listu i na internetu, a za značajnije subjekte privatizacije, kada to Agencija proceni, i u stranoj štampi.

Troškove oglašavanja iz stava 1. ovog člana snosi subjekt privatizacije u skladu sa zakonom.

Član 8.

Fizičkim i pravnim licima koja izraze interes za učešće na tenderu (u daljem tekstu: učesnici na tenderu) prodaje se tenderska dokumentacija po ceni koju određuje ministar nadležan za poslove privatizacije.

Učesnici na tenderu dužni su da pre dostavljanja tenderske dokumentacije potpišu ugovor o čuvanju poverljivih podataka iz člana 6. tačka 1. ove uredbe.

III. PODNOŠENJE I PRIJEM PONUDA

Član 9.

Ponude na tender se podnose na osnovu javnog poziva i tenderske dokumentacije.

Ponudom se prihvataju uslovi tendera, odnosno uslovi ugovora iz stava 6. tačka 4. ove uredbe i nudi cena za predmet tendera.

Agencija može zahtevati izveštaj nezavisnog revizora o obavljenoj reviziji računovodstvenih iskaza učesnika na tenderu.

Član 10.

Datum objavljivanja javnog poziva se smatra danom početka tendera.

Ponude se podnose Agenciji u roku utvrđenom u javnom pozivu, koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objavljivanja javnog poziva.

Ako je ponuda upućena poštom, dan predaje ponude pošti smatra se kao dan predaje Agenciji. Ponuda se može povući, uz pismeni zahtev, najkasnije sedam dana pre isteka roka iz stava 2. ovog člana.

U slučaju iz stava 4. ovog člana podnosilac ponude ima pravo na vraćanje depozita u roku od pet dana od dana prijema pismenog zahteva kojim se ponuda povlači.

Član 11.

Original ponude i kopije predaju se neposredno Agenciji ili preporučenom poštom u zatvorenim kovertama.

Original ponude nalazi se u koverti označenoj sa «original».

Kopije originalne ponude, dokumentacija za identifikaciju učesnika na tenderu, original dokaza o izvršenoj uplati depozita, broj računa za vraćanje depozita u slučaju da ponuda ne bude prihvaćena, nalaze se u koverti označenoj sa «prateća dokumentacija».

Koverta iz st. 2. i 3. ovog člana dostavljaju se zajedno u jednoj koverti.

Sve koverta moraju imati naziv učesnika na tenderu, biti adresirane i zapečaćene, nositi šifru tendera i upozorenje da se ne smeju otvarati pre roka navedenog u javnom pozivu iz člana 7. ove uredbe.

Član 12.

Dokumenta za identifikaciju iz člana 11. stav 3. ove uredbe za fizička lica su overene kopije lične karte ili pasoša, a za pravna lica overene kopije rešenja o registraciji.

Za ovlašćenog predstavnika pravnog lica dokumenta za identifikaciju su ovlašćenje i overena kopija lične karte ili pasoša.

Član 13.

Podnosilac ponude uplaćuje depozit.

Depozit se uplaćuje u novcu i na način naveden u javnom pozivu.

Član 14.

Postupak prijema ponuda, način vođenja evidencije primljenih ponuda, kao i čuvanje dokumentacije određuje Agencija.

IV. OTVARANJE I OCENA PONUDA**Član 15.**

O mestu i vremenu otvaranja ponuda učesnici na tenderu obaveštavaju se blagovremeno.

Agencija uz prisustvo Komisije otvara ponude i utvrđuje njihovu blagovremenost i potpunost u skladu sa članom 11. stav 3. ove uredbe.

Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju učesnici na tenderu, njihovi zastupnici ili punomoćnici.

Neblagovremene i nepotpune ponude neće se razmatrati o čemu Komisija pismeno obaveštava učesnika na tenderu u roku od pet dana od dana otvaranja ponude.

Član 16.

Posle završetka javnog otvaranja ponuda Agencija ocenjuje ponude u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Ocena ponuda i objavljivanje rezultata tendera se sprovodi i kada je podnesena samo jedna ponuda.

Ponude za koje Agencija utvrdi da ne ispunjavaju uslove tendera, smatraju se nevažećim o čemu se pismeno obaveštavaju učesnici na tenderu u roku od tri dana od isteka roka iz stava 1. ovog člana.

Kada Agencija ustanovi da nijedna ponuda ne ispunjava kriterijume i uslove tendera, tender se proglašava neuspelim, što se javno oglašava.
Komisija odobrava odluke Agencije iz st. 3. i 4. ovog člana.

Član 17.

Ako je ponuda nevažeća ili nije prihvaćena, depozit se vraća učesniku na tenderu u roku od sedam dana od dana potpisivanja ugovora o prodaji ili najviše 45 dana od isteka roka iz člana 16. stav 3. ove uredbe.

Troškove vraćanja depozita snosi podnosilac ponude.

Na depozit vraćen u roku ne obračunava se kamata.

Za depozit vraćen po isteku roka obračunava se zatezna kamata za dane prekoračenja roka u skladu sa zakonom kojim se određuje visina zatezne kamate.

Član 18.

Agencija utvrđuje redosled važećih ponuda primenom utvrđenih kriterijuma (u daljem tekstu: tender lista).

Najpovoljnija ponuda se rangira na prvo mesto tender liste.

Komisija na predlog Agencije odobrava rezultate tendera.

Član 19.

U roku od tri dana od dana donošenja odluke iz člana 18. stav 3. ove uredbe, Agencija pismeno obaveštava sve rangirane učesnike o rezultatima tendera, a učesniku čija je ponuda proglašena najpovoljnijom, upućuje poziv da sa njim, kao kupcem, zaključi ugovor o prodaji.

V. TENDER SA JEDNIM UČESNIKOM

Član 20.

U slučaju da se na tender javi samo jedan učesnik, za čiju ponudu Agencija utvrdi da ispunjava uslove i kriterijume tendera, Komisija na predlog Agencije može odlučiti da ponovi tender ili da kapital proda učesniku tendera.

Član 21.

Ministar nadležan za poslove privatizacije obrazuje Komisiju za pregovore sa učesnikom tendera iz člana 20. ove uredbe.

Broj članova komisije za pregovore utvrđuje se za svaki pregovor posebno.

Komisija za pregovore je ovlašćena da:

- 1) vodi pregovore sa učesnikom na tenderu, i
- 2) vodi i potpisuje zapisnik o pregovorima.

Komisija za pregovore odluke donosi većinom glasova.

Ograničenja iz člana 3. stav 4. ove uredbe odnose se i na članstvo u Komisiji iz stava 1. ovog člana.

VI. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O PRODAJI

Član 22.

Agencija, subjekt privatizacije i kupac zaključuju ugovor o prodaji u roku od 30 dana od dana isteka roka iz člana 19. ove uredbe.

Član 23.

Kupac ostvaruje vlasnička prava kada uplati celokupan iznos ugovorene cene umanjen za iznos depozita na način i u roku određenom u tenderskoj dokumentaciji i ugovoru o prodaji (u daljem tekstu: ugovor).

Član 24.

Kada učesnik na tenderu čija je ponuda proglašena najpovoljnijom ne potpiše ponuđeni ugovor u predviđenom roku, smatraće se da je odustao od kupovine.

U slučaju iz stava 1. ovog člana Agencija poziva na zaključivanje ugovora sledećeg učesnika na tenderu čija je ponuda najviše rangirana na tender listi.

Ako dva prvorangirana učesnika na tenderu ne prihvate potpisivanje ugovora Agencija će u saradnji sa ministarstvom odlučiti o daljem postupku.

Ako lice iz stava 1. i 3. ovog člana ne zaključi ugovor o prodaji ili ne izvrši uplatu prodajne cene u ugovorenom roku, gubi pravo na vraćanje depozita.

Član 25.

Učesnici na tenderu imaju pravo prigovora na zakonitost sprovođenja postupka tendera.

Prigovor iz stava 1. ovog člana dostavlja se ministarstvu nadležnom za poslove privatizacije (u daljem tekstu: ministarstvo) u roku od osam dana od dana prijema obaveštenja o rezultatima tendera.

Ministarstvo odlučuje o prigovoru u roku od osam dana od dana prijema prigovora.

Član 26.

Agencija čuva u svojoj arhivi dokumentaciju o tenderu najmanje tri godine od dana zaključenja ugovora.

Član 27.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".